

Appel à Projets Égalité femmes-hommes



Dossier de candidature

Intitulé du projet	
--------------------	--

Nom de la structure porteuse du projet	
---	--

Personnes en charge du dossier	NOM Prénom	
	Fonction	
	Tél / Email	

Rappel

- Le porteur de projet complétera ce dossier en respectant les critères d'éligibilité et en s'inscrivant dans les objectifs énoncés dans le règlement.
- Pour un motif d'égalité de traitement, tout dossier incomplet fera l'objet d'une relance par les services du Département et devra être renseigné et **retourné dans les 7 jours ouvrés** suivant la date de réception du courrier électronique de demande de pièces complémentaires.
- L'attestation sur l'honneur (dernière page de ce document) est obligatoire. Elle permet au représentant légal de la structure dépositaire du projet de certifier exactes et sincères les informations du dossier.
- Le dossier de candidature devra être envoyé par voie électronique à sgegalitefh@hauts-de-seine.fr copie : ngilquin@hauts-de-seine.fr en indiquant en objet « Appel à projets Egalité Femmes-Hommes » **avant le 15 janvier 2024 à minuit date limite de réception.**
- Tout dossier reçu après cette date ne pourra pas être pris en compte.

Pièces à joindre au dossier

- Numéro de récépissé en préfecture pour les associations)
- Numéros SIREN/SIRET (si applicable)
- Date de publication au Journal officiel (si applicable)
- Si agrément(s), fournir les attestations (type d'agrément, date d'attribution)
- Si reconnaissance d'utilité publique, fournir l'attestation
- Les statuts régulièrement déclarés (si applicable)
- Organigramme de la structure et, si applicable, la liste des personnes chargées de l'administration de l'association (composition du bureau ou du Conseil d'administration)
- Relevé d'identité bancaire de la structure*
- Dernier rapport d'activité approuvé de la structure**
- Comptes annuels approuvés et certifiés du dernier exercice clos (compte de résultat, bilan et annexes du bilan) certifiés et approuvés**
- Rapport du commissaire aux comptes approuvé (si applicable) **
- Procès-verbal de la dernière assemblée générale**
- Pour les communes et EPT, délibération autorisant à solliciter la subvention
- Budget prévisionnel de l'année en cours de la structure (si applicable) et budget prévisionnel détaillé du projet.

Le Département se réserve le droit de demander des documents complémentaires.

* Il doit comporter l'adresse correspondant à celle du n° Siret

** Ce document ne concerne pas une association nouvellement créée ni une collectivité. Pour la certification des comptes, elle peut être faite par le président de l'association si la nomination d'un Commissaire Aux Comptes (CAC) n'est pas imposée par la loi.

FICHE 1- PRESENTATION DE LA STRUCTURE PORTEUSE DU PROJET

Nom de la structure		
Date de création		
Statut juridique		
Nombre de salariés/bénévoles en Equivalent Temps Plein <small>(au 31/12/2022 si structure existante, sinon à la date de transmission de la candidature)</small>		
Objet / domaine d'activité		
Principales activités réalisées		
La structure est-elle nationale, régionale, départementale, locale ?		
Adresse du siège social		
Adresse de correspondance si différente		
Représentants légaux	Nom prénom Fonction email / tél	
	Nom prénom Fonction email / tél	
	Nom prénom Fonction email / tél	

Site internet	
---------------	--

Affiliation / adhésion à une union, une fédération ou à un réseau (si oui précisez)	
---	--

FICHE 2- DESCRIPTION DU PROJET

1- Catégorie dans laquelle le projet est candidat (plusieurs choix possibles) :

- Lutte contre les stéréotypes de genre dans les métiers, notamment chez les jeunes
- Lutte contre les plafonds de verre et l'autocensure chez les jeunes filles et femmes
- Promotion de la mixité des métiers, en particulier dans les secteurs traditionnellement identifiés comme non-mixtes, et dans les filières d'avenir
- Accès des femmes aux postes de décisions, aux responsabilités et au leadership
- Empowerment, émancipation et autonomie professionnelle des femmes

2- Pour quel(s) poste(s) de dépenses, en lien direct avec le projet proposé, et exclusivement imputable à la mise en œuvre dudit projet, la subvention sera-t-elle utilisée ?

- Acquisition d'équipements et de matériels ;
- Les frais liés à la communication ;
- Les frais de personnel en lien avec le projet ;
- Autre, précisez :

3- Montant de la subvention sollicitée

€

FICHE 3- PRESENTATION DETAILLEE DU PROJET

<p>CONTEXTE DU PROJET (cadre actuel, problématiques, enjeux et objectifs)</p>	
<p>SYNTHESE DU PROJET ET ACTIONS A METTRE EN OEUVRE</p>	
<p>EQUIPE PROJET (NOMS ET DOMAINE DE COMPETENCES RESPECTIF)</p>	
<p>PUBLIC(S) CIBLE(S)</p> <ul style="list-style-type: none">• à détailler : nombre total de bénéficiaires envisagé, par âge, par sexe, et tout autre critère propre au projet)• participation éventuelle financière des bénéficiaires ?	

<p>ANCRAGE TERRITORIAL ZONES GEOGRAPHIQUES CONCERNEES</p>	
<p>MOYENS HUMAINS ET MATERIELS MOBILISES</p>	
<p>SUPPORTS EVENTUELS D'INFORMATION ET DE COMMUNACTION ENVISAGES POUR FAIRE CONNAITRE LE PROJET</p>	
<p>DIMENSION INNOVANTE PAR RAPPORT AUX ACTIONS EXISTANTES SUR LE TERRITOIRE</p>	
<p>PARTENAIRES EVENTUELS POUR LE PROJET (avec lesquels vous travaillez ou envisagez de travailler)</p>	
<p>CALENDRIER DE REALISATION DU PROJET</p>	
<p>INDICATEURS PROPOSES ET METHODES D'EVALUATION</p>	

FICHE 4- BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET SUR 1 AN

Double clic sur le tableau pour accéder au format Excel. Ne rien saisir dans les cellules en couleur (calcul automatique)

CHARGES		Année.....	Année.....	PRODUITS		Année.....	Année.....
60	Achats	0	0	70	Ventes	0	0
601	Achats stockés de matières premières et fournitures				Vente de marchandise		
602	Achats stockés, autres approvisionnements				Production vendue (biens)		
603	Variation des stocks				Production vendue (services)		
604	Etudes et Prestations de services			71	Productions stockées		
605	Achat matériel			72	Productions immobilisées		
606	Achats fournitures non stockées						
607	Achats de marchandises						
609	Rabais, ristourne sur achat						
61	Services extérieurs	0	0	74	Subventions d'exploitations	0	0
611	Sous-traitance générale				Etat		
612	Crédit-bail						
613	Locations immobilières						
613	Locations mobilières						
614	Charges locatives						
615	Entretien réparations				Région (s)		
616	Primes d'assurances						
617	Etudes et recherches						
618	Documentation et colloques						
619	Rabais, ristourne sur achat				Département(s)		
62	Autres services extérieurs	0	0		Département92		
621	Personnel extérieur à l'entreprise						
622	Honoraires						
623	Publicité, Publications				Ville(s) et groupement(s)		
624	Transports						
625	Voyages, missions et réceptions						
626	Frais de Télécom et postaux						
627	Service bancaire				Organismes sociaux		
628	Divers						
629	Rabais, ristourne sur achat						
63	Impôts, taxes et versements assimilés	0	0				
631	impôts et taxes sur salaires				Fonds Européens		
633	Versement Formation, transport, construction						
635	Impôts directs, indirects et droits				Autres aides, dons ou subvention affectées		
64	Salaires et charges	0	0				
641	Rémunération des personnels						
645/647	Charges sociales						
648	Autres frais liés aux salaires						
65	Charges de gestion courante			75	Produits de gestion courante		
66	Charges financières			76	Produits financiers		
67	Charges exceptionnelles			77	Produits exceptionnels		
68	Dotations aux amortissements			78	Reprise sur amortissement et provisions		
68	Dotations aux provisions			79	Transfert de charges		
69	Impôt sur les sociétés						
TOTAL DES CHARGES		0	0	TOTAL DES PRODUITS		0	0
86 - Emplois des contributions volontaires		0	0	87 - Contributions volontaires en nature		0	0
	Secours en nature (alimentaires, vestimentaires)				Bénévolat		
	Mise à disposition gratuite de biens (locaux, matériel...)				Prestations en nature		
	Prestations				Dons en nature		
	Personnel bénévole						
TOTAL GENERAL		0	0	TOTAL GENERAL		0	0

FICHE 5- ATTESTATION SUR L'HONNEUR DE L'EXACTITUDE DES INFORMATIONS

Si le signataire n'est pas le représentant légal de la structure porteuse du projet, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom)

Représentant(e) légal(e) de _____ (nom de la structure),

- certifie que la structure porteuse du projet est régulièrement déclarée ;
- certifie qu'elle est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires

demande une subvention de _____ € au total pour mener le projet décrit dans le dossier de candidature déposé en réponse à l'appel à projets Egalité Femmes-Hommes du Département des Hauts-de-Seine.

Fait à _____

Le _____

Attention :

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.